

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

SEANCE DU BUREAU COMMUNAUTAIRE DU 18 MAI 2017

DELIBERATION N°BC/2017.00159

CREATIONS ET TRANSFORMATIONS DE POSTES - RESSOURCES HUMAINES

Le Bureau communautaire a été convoqué le 12 mai 2017

Nombre de membres en exercice : 62

Nombre de présents : 48

Nombre de pouvoirs : 0

Nombre de voix : 48

Membres titulaires présents :

M. Jean-François BARNIER, M. Jean-Alain BARRIER, M. Denis BARRIOL, M. Eric BERLIVET, M. Bernard BONNET, Mme Stéphanie CALACIURA, M. Jean-Yves CHARBONNIER, M. Marc CHAVANNE, M. Jean-Luc DEGRAIX, M. Gilles ESTABLE, M. Bernard FAUVEL, M. Christian FAYOLLE, Mme Sylvie FAYOLLE, M. Jean-Claude FLACHAT, M. Guy FRANCON, M. Michel GANDILHON, M. Pascal GONON, Mme Ramona GONZALEZ GRAIL, M. Roland GOUJON, Mme Annie GREGOIRE, M. Rémy GUYOT, M. Daniel JACQUEMET, M. Marc JANDOT, M. Christian JULIEN, M. Robert KARULAK, Mme Siham LABICH, M. Bernard LAGET, M. Michel MAISONNETTE, M. Pascal MAJONCHI, M. Gérard MANET, M. Yves PARTRAT, M. Jean-Michel PAUZE, M. Gaël PERDRIAU, M. Marc PETIT, M. Jean-Philippe PORCHEROT, M. Hervé REYNAUD, M. Jean-Paul RIVAT, M. Marc ROSIER, M. Jean-Marc SARDAT, M. Joseph SOTTON, M. Gilbert SOULIER, M. Gérard TARDY, M. Jean-Marc THELISSON, Mme Marie-Christine THIVANT, M. Gilles THIZY, M. Alain VERCHERAND, M. Enzo VIVIANI, M. Georges ZIEGLER

Membres titulaires absents excusés :

M. Gilles ARTIGUES, M. Paul CELLE, M. André CHARBONNIER, Mme Emmanuelle CHAROLLAIS-CHEYTION, M. Jean-Claude CHARVIN, M. Marc FAURE, M. Christophe FAVERJON, M. Luc FRANCOIS, M. Yves LECOCQ, M. Yves MORAND, Mme Michèle NIEBUDKOWSKI, M. Gilles PERACHE, M. Jean-Claude SCHALK, M. Daniel TORGUES

Secrétaire de Séance :

M. Rémy GUYOT

REÇU EN PREFECTURE

Le 24 mai 2017

VIA DOTELEC - iXBus

042-244200770-20170426-D20170015910-DE

DATE D'AFFICHAGE :20170524

DELIBERATION DU BUREAU COMMUNAUTAIRE DU 18 MAI 2017

CREATIONS ET TRANSFORMATIONS DE POSTES - RESSOURCES HUMAINES

1°) Créations de postes :

Créations de postes		
Fonction et/ou Cadre d'emploi Temps de travail	Direction/service	Observations
Technicien Responsable de secteur Temps complet 1 poste	Direction des déchets / Collecte	Le responsable de secteur, actuellement absent, fera prochainement valoir ses droits à retraite. L'extension du périmètre compte tenu du SDCI et la stratégie à développer sur le territoire rendent le remplacement de cet agent indispensable.
Attaché principal Directeur du protocole* Temps non complet 50% 1 poste	Cabinet du Président	Cette création de poste s'inscrit dans le cadre du développement des activités du protocole et des relations institutionnelles.
Cadre d'emplois des rédacteurs ou des attachés territoriaux Responsable d'unité Budget Prospectives Evaluation de l'attribution de compensation Temps complet 1 poste	Direction des Finances Ressources Programmation	Cette création de poste est consécutive à la réorganisation de la direction des finances, Ressources Programmation validée lors du Comité technique paritaire du 13 avril 2017. Elle est motivée par les évolutions institutionnelles de Saint-Etienne Métropole et la nécessité d'accompagner les directions dans le transfert de compétences

* Les missions afférentes de Directeur du protocole (TNC 50 %) sont principalement articulées autour de :

- l'organisation protocolaire des manifestations portées par la Communauté Urbaine, en lien avec les services concernés et, si besoin, avec les partenaires extérieurs.
- l'aide aux partenaires extérieurs pour certaines de leurs manifestations,
- le conseil des services sur les principes protocolaires,
- la préparation, la gestion et le suivi du budget affecté au Protocole. Il assure la gestion et la mise à jour des fichiers.

Les niveaux de recrutement et de rémunération seraient basés sur ceux afférents au grade d'Attaché principal.

Compte tenu de la nature des fonctions décrites ci-dessus et des besoins spécifiques du service, le recrutement pourra s'effectuer sur la base de l'article 3-3 2° de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale.

2°) Transformations de postes :

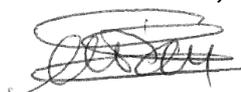
Transformation de poste		
Ancienne situation	Nouvelle situation	Observations
Adjoint technique Agent d'entretien polyvalent Temps non complet 80% 1 poste	Adjoint technique Agent d'entretien polyvalent Temps non complet (50%) 2 postes	Ce poste s'inscrit dans la réorganisation du Nautiform. L'extension des surfaces à entretenir et la réorganisation des missions de l'équipe impliquent la transformation du poste vacant et l'augmentation de la quotité.
Adjoint technique Régisseur technique des expositions Temps complet 1 poste	Agent de maîtrise Régisseur technique des expositions Temps complet 1 poste	Nomination consécutive à réussite à concours et conforme aux organigrammes. Il s'agit d'une mise en adéquation du grade de l'agent avec le niveau de responsabilités attendues sur le poste.
Attaché de conservation du patrimoine Webmestre Temps non complet 80% 1 poste	Attaché de conservation du patrimoine Webmestre Temps complet 1 poste	L'évolution de la quotité de travail du poste est en lien avec le développement de l'utilisation des nouvelles technologies de l'information et de la communication au sein de la collectivité et dans les échanges avec les partenaires

Le Bureau de Saint-Etienne Métropole, après en avoir délibéré :

- **se prononce sur les créations et les transformations de postes précitées,**
- **autorise Monsieur le Président, ou son représentant dûment habilité, à procéder aux recrutements sur les postes précités, et le cas échéant, à signer les contrats d'engagement,**
- **la dépense correspondante sera imputée au chapitre 012 du budget ressources humaines.**

Ce dossier a été adopté à l'unanimité.

Pour extrait,
Le Président,



Gaël PERDRIAU